

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEON BATTISTA ALBERTI”</p> <p>Via A. Pillon n. 4 - 35031 ABANO T. (PD) Tel. 049 812424 - Fax 049 810554 Distretto 45 - PD Ovest – PDIS017007- Cod. fiscale 80016340285 sito web: http://www.lbalberti.it/ e-mail: alberti@provincia.padova.it PEC: alberti-abanoterme@legalmail.it</p>	
---	--	---

Circolare n° 482	Protocollo n° /C 0	Abano Terme, 30 maggio 2011
------------------	--------------------	-----------------------------

Ai Docenti
Alla Segreteria Didattica
Agli alunni delle classi quinte

OGGETTO : Consegna dei Programmi svolti per i docenti delle classi quinte

Ai docenti delle Classi quinte chiedo di consegnare i programmi svolti (che sono allegati del Documento del 15 maggio) **controfirmati dagli studenti entro il giorno 4 giugno 2011.**

Mi auguro che non vi siano contestazioni in quanto, in caso di mancata controfirma degli studenti, dovrò effettuare due verifiche importanti:

- 1) La verifica degli argomenti svolti del Registro personale dei docenti;
- 2) La verifica degli argomenti registrati nel Registro di Classe, che è lo strumento con il quale i docenti comunicano ed evidenziano agli studenti quali argomenti sono stati svolti e in quanto tempo.

In caso di contestazione degli studenti **sarò costretto a riconvocare il Consiglio di Classe** per valutare collegialmente quali argomenti prendere in considerazione dei programmi consegnati dal docente da inserire nel Documento del 15 maggio.

Per le classi quinte non sarà sufficiente indicare gli argomenti, ma anche il numero di ore impiegato per ciascuno rispettando la scansione temporale degli argomenti riportata nel Registro Personale e nel Registro di Classe.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Michele MOSCARDI