

	<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE</b> <b>“LEON BATTISTA ALBERTI”</b> Via A. Pillon n. 4 - 35031 ABANO T. (PD)      Tel. 049 812424 - Fax 049 810554 Distretto 45 - PD Ovest – PDIS017007-      Cod. fiscale 80016340285 sito web: <a href="http://www.lbalberti.it/">http://www.lbalberti.it/</a> e-mail: <a href="mailto:alberti@provincia.padova.it">alberti@provincia.padova.it</a> PEC: <a href="mailto:alberti-abanoterme@legalmail.it">alberti-abanoterme@legalmail.it</a>	
---	---	---

Circolare n° 456	Protocollo n° /C 0	Abano Terme, 09 maggio 2011
------------------	--------------------	-----------------------------

Ai Docenti delle Classi quinte  
 Al personale della Segreteria Didattica

OGGETTO : Consegna degli allegati “A” del Documento del 15 maggio

Tutti i docenti delle classi quinte sono tenuti a consegnare, e discutere in sede di Consiglio di Classe per l’approvazione del “Documento del 15 maggio”, l’allegato “A” (o gli allegati “A” in caso insegnino più discipline) di loro pertinenza.

I docenti assenti per sciopero avrebbero dovuto comunque farli pervenire al Coordinatore di Classe al fine di consentirgli di predisporre con tutti gli elementi del caso il Documento del Consiglio di Classe. Qualcuno non l’ha fatto e me ne rammarico in quanto l’attenzione nei confronti del lavoro del Consiglio di Classe non lede il diritto di sciopero.

Tutti i docenti sono comunque tenuti a presentare una copia cartacea dell’Allegato “A” (corredato dalle griglie di valutazione utilizzate durante l’anno scolastico e discusse in Dipartimento per materie) e degli eventuali Allegati “B” in Segreteria entro il giorno 14 maggio e a inserirlo entro lo stesso termine nel sito della scuola nella sezione “Classi” – “Documento del 15 maggio” in formato PDF.

Chi avesse delle difficoltà in tale operazione può chiedere aiuto al personale della Segreteria.

I docenti assenti per sciopero il giorno 6 maggio provvederanno a sottoscrivere il Documento del Consiglio di Classe redatto dal Coordinatore in quanto docenti della classe e membri di quel Consiglio nonostante l’assenza alla data dell’approvazione, per la quale possono chiedere semmai di inserire apposita nota esplicativa a cura del Dirigente Scolastico

Distinti saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 Prof. Michele MOSCARDI

<i>Liceo Scientifico;</i>	<i>Istituto tecnico commerciale: IGEA, ERICA;</i>	<i>Istituto tecnico per geometri: ETA</i>
---------------------------	---	---