



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
“LEON BATTISTA ALBERTI”**



Via A. Pillon n. 4 - 35031 ABANO T. (PD) Tel. 049 812424 - Fax 049 810554  
Distretto 45 - PD Ovest – PDIS017007- Cod. fiscale 80016340285  
sito web: <http://www.lbalberti.it>  
e-mail: [alberti@provincia.padova.it](mailto:alberti@provincia.padova.it) PEC: [alberti-abanoterme@legalmail.it](mailto:alberti-abanoterme@legalmail.it)

Circolare n. 358

Prot. n. 1349/C0

Abano Terme, 25/03/2011

AL PERSONALE DOCENTE E ATA  
S E D E

OGGETTO : Presentazione Mod. 730/2011 al sostituto d'imposta.

Si invita il personale interessato a consegnare in segreteria il Mod. 730/2011 compilato in ogni sua parte, **entro il 09/04/2011**, per consentire il successivo inoltro in unica soluzione alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Padova secondo il calendario comunicato.

Si invita inoltre ad un'attenta lettura della circolare allegata, in particolare per quanto riguarda il cambiamento del sostituto d'imposta da indicare nel modello stesso.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Michele Moscardi*



Ragioneria Territoriale dello Stato di Padova  
Ufficio Stipendi  
via G. B. Ricci, 6  
P A D O V A

Padova, 23/3/2011

Prot. n. 8112/2011 Servizio Stipendi

AGLI UFFICI STATALI ED ALLE ISTITUZIONI  
SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI  
PADOVA

LORO SEDI

OGGETTO: Presentazione della dichiarazione fiscale mod. 730/2011 al sostituto d'imposta.

**SI PREGANO GLI UFFICI IN INDIRIZZO DI DARE NOTIZIA AL  
PERSONALE INTERESSATO DELLA PRESENTE COMUNICAZIONE.**

A seguito della chiusura delle Direzioni Territoriali del Ministero dell'Economia e delle  
Finanze, si riportano i dati del sostituto d'imposta da indicare nella compilazione del modello 730/2011:

**DCSII – CED – Latina codice fiscale 91009730598**

**Via Pier Luigi Nervi, 270 – 04100 LATINA**

Questo ufficio, anche per il corrente anno, fornirà il servizio di assistenza fiscale nei modi e nei  
termini previsti dalla normativa vigente.

**La consegna dei modelli sarà possibile presso gli uffici situati in via G.B. Ricci, 6 (piano  
terra), da venerdì 1.4.2011 a lunedì 2.5.2011 con le seguenti modalità:**

- a) presentazione diretta senza appuntamento presso l'ufficio stipendi rispettando il seguente orario di sportello:
- dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 14,30 alle 15,30;
  - il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

b) tramite l'ufficio d'appartenenza, (come stabilito al punto 1.7 delle istruzioni per la compilazione del mod.730/2011) il quale curerà la raccolta dei modelli per la successiva consegna in unica soluzione degli stessi con appuntamento secondo il calendario allegato. Eventuali richieste di variazione degli appuntamenti, potranno essere concordate telefonicamente contattando i seguenti nominativi:

- dott. Veronica Indirli, responsabile del servizio Tel: 049-8209918 dal martedì al venerdì dalle ore 12.00 – 13.00
- dott. Mario Bortolotto, sost. resp. del servizio Tel: 049-8209912 dal lunedì al venerdì dalle ore 12.00 – 13.00.

**Non sarà possibile l'invio tramite posta del modello compilato.**

I delegati degli Uffici di servizio potranno consultare il sito [SPT](#) per avere informazioni sulle modalità di consegna.

Si ricorda che i modelli saranno in distribuzione presso i Comuni, oppure scaricabili collegandosi sul sito dell'[agenzia delle entrate](#).

La dichiarazione, compilata e sottoscritta dal contribuente, dovrà contenere – oltre agli elementi prescritti da disposizioni di carattere generale – i dati e le notizie relative agli eventuali altri redditi posseduti e agli oneri deducibili, nonché tutti gli elementi necessari per la determinazione del reddito imponibile. Si ricorda per i possessori di fabbricati, che nel quadro B colonna 8, deve essere riportato per ciascun diverso immobile il “**codice del Comune**” di ubicazione. Il dato è obbligatorio e la sua assenza non consente la trasmissione telematica del modello. Nella colonna 9 deve essere indicato, con riferimento all'unità immobiliare indicata nel rigo l'importo dell'ICI dovuta per l'anno 2010 in relazione alla percentuale di possesso indicata. **A decorrere dall'anno 2008 le unità immobiliari adibite ad abitazione principale sono state esonerate dal pagamento dell'ICI.**

Questo ufficio all'atto della consegna dei modelli eseguirà **esclusivamente il controllo di regolarità formale**. La dichiarazione stessa dovrà essere corredata dalla busta contenente la scheda per la scelta dell'8 per mille e del 5 per mille, sigillata e firmata sui lembi di chiusura dal contribuente. **In caso di dichiarazione congiunta dovrà essere usata una sola busta intestata al dichiarante e contenente entrambe le schede.** Le schede vanno consegnate anche se non è stata espressa alcuna scelta avendo cura comunque di indicare il codice fiscale ed i dati anagrafici.

**Alla dichiarazione non dovrà essere allegato alcun documento probatorio dei dati riportati.**

I modelli che in fase di elaborazione risulteranno carenti di dati o erroneamente compilati, saranno restituiti con la dicitura dati incongruenti. L'interessato potrà, previa correzione o integrazione degli stessi, ripresentare il modello alla scrivente nei termini stabiliti.

**II**

**personale della scuola con contratto di lavoro a tempo determinato può presentare la dichiarazione mod. 730, se il contratto dura almeno dal mese di settembre dell'anno 2010 al mese di giugno del 2011 .**

Si rammenta che per il personale a tempo determinato con contratti in scadenza al 30/06/2011, questo ufficio non potrà provvedere al recupero ed al versamento nei casi di conguaglio a debito, per mancanza dello stipendio. Per il personale con contratto fino al 31/8/2011, i conguagli a debito verranno recuperati fino alla data di vigenza del contratto. Si rammenta, inoltre, che anche per il personale cessato da 1/9/2011 i conguagli a debito verranno recuperati fino alla mensilità di agosto. In tutti questi casi sarà cura degli interessati provvedere al versamento diretto di quanto dovuto all'Agenzia delle Entrate per la parte non recuperata.

Successivamente i modelli elaborati saranno inviati direttamente dal Centro di Latina sul sito SPT – Portale Stipendi PA - al seguente indirizzo: <http://www.spt.mef.gov.it/>

F.to IL DIRETTORE  
(Giuseppe De Angelis)